

## **Regulamin stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu**

### **§ 1. Postanowienia ogólne.**

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi stołówkę szkolną.
2. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.

### **§ 2. Wydawanie posiłków**

3. Posiłki wydawane są w godzinach:
  - 1) śniadanie – 8<sup>00</sup> (oddziały przedszkolne)
  - 2) obiad :
    - a) uczniowie kl. I - III – 11<sup>30</sup> (I przerwa obiadowa);
    - b) oddziały przedszkolne – 12<sup>00</sup>;
    - c) uczniowie kl. IV - VI – 12<sup>35</sup> (II przerwa obiadowa);
  - 3) podwieczorek – 14<sup>30</sup> (Oddziały przedszkolne)
4. Obiady wydawane są w formie dwudaniowego obiadu.
5. W wyjątkowych sytuacjach godziny wydawania posiłków mogą ulec zmianie.
6. Przed wejściem do szkoły i na stołówkę jak również na holu szkolnym znajduje się jadłospis na dany tydzień. Jest on również zamieszczony na stronie szkoły w zakładce stołówka.
7. Informacje o opłatach za posiłki i pobyt odbywają się za pośrednictwem dziennika elektronicznego.
8. Zgłaszanie nieobecności dziecka na posiłkach odbywa się poprzez dziennik elektroniczny do godz. 7.30. Brak zgłoszenia skutkuje pobraniem opłat za niezjedzony posiłek.

### **§ 3. Uprawnienia do korzystania ze stołówki**

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać:
  - 1) uczniowie szkoły i wychowankowie oddziału przedszkolnego Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi wnoszący opłaty indywidualnie
  - 2) uczniowie szkoły i wychowankowie oddziału przedszkolnego, których dożywianie finansuje MOPS, GOPS lub inne organizacje;

- 3) pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualnie;
- 4) szkoła nie prowadzi sprzedaży obiadów na wynos.

#### **§ 4. Zapisy i rezygnacja**

1. Zapisy na obiady odbywają się na początku lub w trakcie roku szkolnego, po uprzednim wypełnieniu „*Deklaracji-zgłoszenie na obiady*”
2. Rezygnacja z obiadów w trakcie roku szkolnego odbywa się poprzez złożenie pisemnego „*Oświadczenia*” rodzica/opiekuna prawnego

#### **§ 5. Wysokość opłat za posiłki**

1. Posiłki wydawane w stołówce szkolnej są odpłatne.
2. Wysokość opłat ustala dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym.
3. Podstawą do ustalenia opłaty za posiłek dla ucznia jest koszt produktów wykorzystanych do przygotowania obiadu.
4. Do opłaty dla pracowników dolicza się nie mniej niż 50% wartości obiadu (jest to tzw. narzut).
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.
6. Ustala się opłatę za posiłki:
  - 1) dla uczniów
    - a) 6,00 zł obiad;
    - b) 3,00 zł śniadanie;
    - c) 2,00 zł podwieczorek;
  - 2) dla pracowników szkoły
    - a) 10,00 zł (w tym 4,00 zł narzut).
7. Obiady sprzedawane są w cyklach miesięcznych.

#### **§ 6. Wnoszenie opłat za posiłki**

1. Termin wnoszenia opłat za zjedzone posiłki ustala się, najpóźniej do 5-go dnia następnego miesiąca w formie przelewu.
2. Opłat za posiłki należy dokonać na indywidualne konto dziecka/pracownika, które zamieszczone jest w dzienniku elektronicznym. W tytule należy umieścić imię i nazwisko ucznia/pracownika, klasę oraz miesiąc, za który dokonywana jest płatność.
3. Obsługę finansową tj. rozliczenie i księgowanie opłat prowadzi Centrum Usług Wspólnych w Zgierzu ul. Popiełuszki 3a

### **§ 7. Zasady zachowania na stołówce**

1. Podczas wydawania posiłków zabrania się pobytu w pomieszczeniach osobom nie korzystającym z obiadów jak i rodziców uczniów odbieranych ze świetlicy.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów BHP.
3. Uczeń powinien zachować porządek przy odbiorze dania oraz oddawaniu naczyń (do okienka podchodzić kolejno, bez przepychania).
4. Posiłki należy spożywać w ciszy i spokoju.
5. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady dobrego zachowania.
6. Brudne naczynia po spożyciu posiłku należy odnieść w wyznaczone miejsce.
7. Zabronione jest wnoszenie do stołówki okryć wierzchnich, plecaków oraz wszelkich naczyń, sztućców, przypraw i innych rzeczy pochodzenia obcego.
8. W przypadku nie respektowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice/opiekuni prawni ucznia.
9. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice/opiekuni prawni.

### **§8. Postanowienia końcowe**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej decyduje Dyrektor szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 września 2026 r.

.....  
(podpis dyrektora)