

## REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK SZKOLNYCH

### w Szkole Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu

1. Szafki szkolne są własnością Szkoły Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Zgierzu. Użytkowanie boksów w szafach jest dla uczniów bezpłatne.
2. Dyrekcja szkoły prowadzi Kartę Ewidencji Szafek. Karta jest przechowywana w Sekretariacie szkoły. Dostęp do Ewidencji ma Dyrektor, Wicedyrektor, Wychowawcy klas w obrębie swoich wychowanków, Rodzice w sprawach dotyczących swojego dziecka, inne podmioty po uzasadnieniu i wydaniu zgody przez Dyrektora (Policja, Sąd, itp.)
3. Szafki szkolne służą uczniom do przechowywania odzieży wierzchniej, obuwia, podręczników i innych rzeczy niezbędnych w procesie edukacji na terenie szkoły
4. Każdy uczeń jest użytkownikiem dokładnie jednego boksów szafy.
5. Każdy boks oznaczony jest indywidualnym numerem zgodnym z kodem klucza do tego boksów.
6. Uczeń, użytkownik szafki szkolnej, dba o należyte użytkowanie przydzielonego mu boksów i całej szafy, poszanowanie szkolnego wyposażenia oraz utrzymanie porządku w szafce i na terenie bezpośrednio do niej przylegającego, w tym nie ustawia niczego na szafie oraz nie wrzuca niczego za szafę z boksami uczniowskimi.
7. Podczas otwierania, korzystania z szafki i jej zamykania, uczeń zachowuje szczególną ostrożność dbając o bezpieczeństwo swoje i innych.
8. Uczeń kierując się zasadami higieny i bezpieczeństwa nie może:
  - przechowywać produktów/środków zakazanych prawem, niebezpiecznych w użytkowaniu, szkodliwych dla zdrowia, zagrażających życiu użytkowników,
  - przechowywać produktów spożywczych szybko psujących się lub grożących rozlaniem/wyciekami,
  - przechowywać opakowań szklanych, grożących stłuczeniem,
  - przechowywać rzeczy drogich/wartościowych (niepotrzebnych do nauki i pracy w szkole), mogących stać się łupem złodziei,
  - udostępniać przydzielonej szafki innym uczniom,
  - zamieniać się z innymi uczniami na szafki,
  - ozdabiać trwale wnętrze boksów,
  - przesuwając szafy.

#### Uczeń powinien:

- chować obuwie do torby,
  - wieszać ubranie na wieszaku,
  - książki i zeszyty wraz z pozostałymi środkami niezbędnymi do nauki umieszczać w torbie foliowej,
  - nadzorować stan czystości swojego boksów i zgłaszać natychmiast obsłudze szkoły powstałe zabrudzenia.
9. Użytkownik szafki ponosi odpowiedzialność za jej zawartość i zniszczenia spowodowane niewłaściwym jej użytkowaniem.
  10. Uczeń może przechowywać w szafce produkty spożywcze, napoje z zabezpieczonym zamknięciem, brudną i mokrą odzież (np. strój sportowy) jedynie w okresie jednego dnia nauki. Wskazane rzeczy po zajęciach muszą być zabrane z boksów przez ucznia.

11. Zabrania się wykonywania wewnątrz i na zewnątrz szafki jakichkolwiek napisów, rysunków i naklejania czegokolwiek oraz innych działań mających skutek trwały.
12. Przed feriami zimowymi i wakacjami wychowawca sprawdza stan szafki w obecności ucznia. Na okres ferii zimowych/letnich uczeń opróżnia przydzielony mu boks.
13. Za umyślne zniszczenia w obrębie użytkowanego boksu odpowiada użytkownik.
14. W przypadku zniszczenia szafki szkolnej przez ucznia, Rodzice winowajcy ponoszą koszty jej naprawy.
15. W przypadku stwierdzenia kradzieży zawartości szafki uczeń natychmiast zawiadamia Dyrekcję/Sekretariat szkoły.
16. Szkoła nie odpowiada za szkody wynikłe z niezamknięcia boksu przez jego użytkownika.
17. Każdy uczeń otrzymuje jeden oryginalny klucz do przydzielonego boksu
18. Klucz przekazany uczniowi podlega zwrotowi przed zakończeniem roku szkolnego. Zwrotu dokonuje się na ręce wychowawcy po okazaniu pustej szafki.
19. Do zwrotu przyjmowane są klucze oryginalne (z wypisanym numerem zamka).
20. Uczeń dba o klucz do swojego boksu, nie pozostawia go w zamku i nie przekazuje w posiadanie innym osobom. Uczeń zabezpiecza klucz do przydzielonego boksu przez zgubieniem i zniszczeniem. Uczeń nie otwiera swoim kluczem innych szafek.
21. Uczeń natychmiast po zgubieniu/kradzieży/zniszczeniu swojego klucza do szafki powiadamia wychowawcę i sekretariat szkoły. Klucz (w przypadku zniszczenia) dorabiany jest na koszt Rodzica. W okresie przed dorobieniem klucza szafkę otwiera uprawniony pracownik szkoły korzystając z klucza zapasowego. W sytuacjach skrajnych (uszkodzenie wkładki zamka) na koszt Rodzica dokonywany jest zakup nowej wkładki z kluczami.
22. Dorobienie zniszczonego klucza lub zakup nowej wkładki z kluczami dokonywany jest na zlecenie Dyrektora.
23. W przypadku stwierdzenia posługiwania się przez ucznia kopią przekazanego klucza dokonywany jest zakup i wymiana całej wkładki z kluczami na koszt Rodziców użytkownika.
24. Każdy Rodzic i Uczeń potwierdza swoim podpisem zapoznanie się z Regulaminem oraz przyjęcie odpowiedzialności materialnej za użytkowaną szafkę:
  - a. uczeń przed pobraniem klucza,
  - b. Rodzic na pierwszym spotkaniu z Wychowawcą.
25. Niniejszy Regulamin obowiązuje każdego użytkownika szafki szkolnej od dnia wręczenia klucza.
26. Uczeń potwierdza własnoręcznym podpisem odnotowanie w Karcie Ewidencji Szafek Szkolnych odbiór i zdanie klucza oraz opisy wynikłych w trakcie użytkowania problemów.
27. Przekazywanie i odbieranie kluczy uczniom odnotowuje wychowawca. Wychowawca odbiera i przekazuje do sekretariatu komplet kluczy danej klasy.
28. Brak zdania klucza przez użytkownika boksu w określonym przez Regulamin terminie może skutkować wymianą zamka z kluczami na koszt Rodzica danego ucznia. Decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.
29. Wszystkie opłaty Rodziców za dorobienie kluczy lub zakup nowej wkładki z kluczami dokonywane są na podstawie paragonu fiskalnego uzyskanego za zakup w najbliższym sklepie lub usługę w najbliższym punkcie usług.
30. W przypadku nieobecności użytkownika szafki szkoła zastrzega sobie prawo do otwierania szafek pod nadzorem Wicedyrektora i w obecności wychowawcy danego ucznia w celu dokonania naprawy lub zapobieżenia powstania niebezpieczeństwa w użytkowaniu szafek ze względu na ich niedozwoloną zawartość.

31. Regulamin opiniuje Rada Rodziców, Samorząd Uczniowski i Rada Pedagogiczna.
32. Regulamin Korzystania jest udostępniony na stronie internetowej szkoły.
33. Wszystkie działania szkoły w związku z używaniem szafek przez uczniów mają na względzie bezpieczeństwo szkoły i higienę pracy ucznia.

DIREKTOR  
  
mgr Magdalena Medyńska